

제272회 부천시의회(제2차 정례회)
2023. 11. 21.(화) ~ 12. 20.(수)

2023년도 행정사무감사
결 과 보 고 서



재 정 문 화 위 원 회

1. 학교 내 체육시설 운영 매니저 학교 순찰 협조

(부서명 : 체육사업부)

- 면적이 좁은 우리 시의 상황을 보면 시민들의 운동 공간 확보에 학교개방이 필연적임. 체육시설 매니저가 학교 측의 순찰 요구에 협조할 수 있도록 기준 마련 바람
- 또한 원활한 학교시설 개방을 위해 관리 범위 및 역할 등에 대한 명확한 기준 마련 바람

2. 대행사업비 부가가치세 부과, 대응 철저

(부서명 : 경영지원부)

- 국세청의 도시공사 대행사업비 부가가치세 부과 관련 전문가를 통해서라도 대응에 최선을 다하기 바람

3. 소사국민체육센터 주차난 해소 방안 강구

(부서명 : 레포츠사업부)

- 소사국민체육센터 이용 시민의 주차 문제 해결을 위해 인근 유희지 활용 및 공영 주차료 할인 등 다각적인 방안 강구 요청

4. 공영 철골 주차장 노후화 대책 마련

(부서명 : 주차사업부)

- 노후화된 공영 철골 주차장을 파악하여 노후 시설 전반에 대한 근본적인 대책을 마련하기 바람

5. 부천도시공사 수의계약 시, 관내업체 참여 활성화 필요

(부서명 : 경영지원부)

- 수의계약 비율이 높아진 경향이 있지만 관내업체도 많이 참여할 수 있도록 노력 바람

6. 거주자우선주차제도 개선방안 마련

(부서명 : 주차사업부)

- 거주자우선주차제 관련 불편 민원이 많은 바, 시책 점검 등 시민 불편을 해소하기 위한 효율적인 주차제도 방안을 강구하기 바람

7. 직원 근무형태 개선 필요

(부서명 : 공통소관)

- 부천도시공사 직원들이 초과근무를 통해 수당을 지나치게 많이 수령하는 것으로 보임. 초과근무 수당 연 700만원 이상 받아가는 직원이 전체의 3~4%인데, 정원이 다 차지 않은 만큼 업무가 과부하되고 있는 것 아닌가 우려됨. 3교대 등 적절한 방안을 모색하여 조치 바람

8. 성주산 체육공원 축구장 정비

(부서명 : 체육사업부)

- 성주산 체육공원 축구장 관리가 미흡한 바, 전반적인 트랙 관리 및 안전점검·진단을 통해 조속히 정비하기 바람

9. 부천도시공사 업무체계 개선 필요

(부서명 : 경영지원부)

- 부천시 자체감사 위법 부당사항 42건 중 60% 가까운 것이 경영지원부서에서 발생하였음. 부천도시공사 출범된지 6년째인데 업무체계가 제대로 갖춰진 것 아닌지 우려됨. 개선과제 내용 충실히 이해할 것

10. 직원 역량강화 교육, 복지, 근로환경 등 개선

(부서명 : 경영지원부)

- 직원역량 강화 교육, 복지, 근로환경 등 개선에 힘써서 균형 잡힌 경영하기 바람

11. ESG 경영 적용 및 활성화

(부서명 : 기획감사실)

- ESG 경영은 많이 적용되고 있는 추세임. 부천도시공사도 ESG 경영계획, 평가지표 적용 등 ESG 경영 활성화에 기여하는 조직으로 발돋움하기 바람

12. R&D센터 공사장 소음 관련 주민 소통 채널 상시 가동

(부서명 : 도시개발부)

- R&D센터 공사장 주변 신진빌라라는 주택이 인접해 있는데, 소음 민원이 많이 들어오고 있으나 민원이 해결 되지 않고 있음. 정기적으로 부서와 주민이 소통할 수 있는 채널 상시 가동 바람

제272회 부천시의회(제2차 정례회)

2023. 11. 21.(화) ~ 12. 20.(수)

2023년도 행정사무감사

결과 보고서



도시교통위원회

1. 초과근무수당 과다 지급, 개선 노력 부족

(부서명 : 공통 소관)

- 행감에서 수 차례 지적하였으나, 초과근무수당 지급액이 매년 증가함
- 초과근무시간 상한선이 있으나 제대로 지켜지지 않고 있으니 개선 바람
- 인건비 절감을 위해 콜센터 운영개선, 주차장 요금 징수 무인화 등 체계적인 조치계획을 마련 바람

2. 업무 성격에 맞는 합리적인 임금 지급기준 마련

(부서명 : 경영지원부)

- 민간기업에 비해 특정 직무군에 대해 고임금을 지급하는 것은 아닌지 검토 바람

3. 영상문화산업단지 주차장과 부천종합운동장 주차장 무인화

(부서명 : 주차사업부)

- 해당 주차장의 무인화 비용 대비 인건비(초과근무수당) 지출이 과다하니, 예산 부서와 협의하여 제1회 추가경정예산안에 무인화 예산을 편성 바람
- 영상문화단지의 사업이 장기간 지연될 것으로 예상되니, 향후 주차장 폐지 예정이라는 사유로 무인화 예산이 편성이 안 되는 일이 없도록 조치 바람

4. 부가가치세 부과 소송

(부서명 : 경영지원부)

- 유사사례의 타 지역 도시공사와 협력해서 대응 바라며, 필요시 국·도·시의원들과도 소통 바람
- 재정여건을 고려하여, 납부유예 기간을 추가로 연장할 수 있도록 노력 바람

5. 조직관리

(부서명 : 경영지원부)

- 간부진과 직원 간 원활한 소통으로 조직 내부 화합을 위해 노력 바람
- 공사 내부 조직문화에 대해 근본적인 개선 필요
- 공문서 은폐 사건에 대한 철저한 진상조사와 수사 의뢰 바람
- 신도시 조성사업 준공 이후에는 크게 늘어난 도시개발 분야 조직과 인력으로 공사 운영에 많은 어려움이 발생할 수 있으니, 사전에 중장기적으로 기업경영 방향에 대해 검토 바람

6. ESG 경영의 고도화

(부서명 : 기획감사실)

- ESG 경영의 실질적인 성과를 창출할 수 있도록 업무 추진 바람
- 단순히 인증을 위한 전시성 ESG 경영이 되지 않도록 주의 바람

7. 채용 및 징계

(부서명 : 경영지원부)

- 채용 공고 시 가산점 대상을 명확히 기재하여 구직자들의 혼선을 방지 바람
- 2018년 인사 비리 관련 후속 조치 철저 및 내부 업무체계 개선
- 인건비가 과다하게 지출되지 않도록 채용을 비롯하여 전반적인 조직 운영의 효율성을 개선 바람
- 중징계 대상은 공사가 아닌 부천시에서 징계위원회를 구성하는 방안 검토

8. 공사의 수익금 중 일부가 부천시에 세입으로 들어올 수 있도록 검토 바람 (부서명 : 스마트도시사업부)

9. 불필요한 사업 다각화 지양

(부서명 : 기획감사실)

- 도시공사의 업무 범위가 매년 확장되고 있어 수익 창출 면에서는 옳은 선택일 수 있으나, 자칫 기존 사업의 전문성이 크게 훼손될 수도 있음
- 위탁·대행사업 추진 시 공사의 성격과 기능에 적합한 사업만 수행 바람

10. R&D종합센터, 역곡다목적체육관 등 건설 현장 주변 민원에 적극 대처 (부서명 : 도시개발부)

11. 어린이 교통나라

(부서명 : 스마트도시사업부)

- 부분 보수가 아닌 전면 리모델링 요망
- 자원봉사자(강사) 처우와 근무 환경 개선 바람

12. 대장 신도시 및 역곡공공주택지구

(부서명 : 도시개발부)

- 사업이 지연되지 않도록 적기 사업 추진
- 기반시설 조성이 지연되어 초기 입주자분들이 불편하지 않도록 조치 바람
- LH가 기반시설 조성을 축소하거나 연기하는 일이 없도록 업무 추진 바람

13. 개발사업 추진 시 LH와 같은 도덕적 문제가 발생하지 않도록 제도적 뒷받침 마련 (부서명 : 도시개발부)

14. 주차장 관리

(부서명 : 주차사업부)

- 주차요금 징수와 관련하여 조속히 무인화가 확대될 수 있도록 업무 추진
- 주차요금 결제의 모바일 결제 시스템 도입 바람
- 주차장 관련 소규모 수의계약 과다, 통합적인 관리 방안 마련
- 원종역 3번 출구 앞 공영주차장의 회차 시간 적정 여부 검토 요망
- 범죄예방 우수시설 인증 사업의 지속 추진 당부
- 공영주차장 무료 회차시간 기준 검토 및 시스템 점검 요망

15. 버스차고지

(부서명 : 주차사업부)

- 여성 운수종사자와 청소노동자가 쉼터를 같이 사용하나, 편리한 이용을 위해 쉼터를 구분하여 이용할 수 있도록 환경 개선 바람

16. 교통약자 특별교통수단(복지택시)

(부서명 : 공공사업부)

- 배차 대기시간 감소를 위한 대책 마련
- 기사의 복장과 근무태도에 대한 점검 필요
- 운행 체계 변경으로 이용자 복귀 문제가 발생하고 있으니, 현장의 의견을 적극적으로 수렴 바람

17. 부천시가 설치한 전기차 충전기 관리에 공사가 참여하여, 수익을 창출하는 방안을 검토 바람 (부서명 : 주차사업부)

제272회 부천시의회(제2차 정례회)

2023. 11. 21.(화) ~ 12. 20.(수)

2023년도 행정사무감사

결과 보고서



행정복지위원회

1. 복지택시 운영관련

(부서명 : 공공사업부)

- 복지택시 광역화에 따른 타 시도 원활한 운영을 위해 대중교통과와 협의 후 하이패스 설치 검토 바람

2. 도시공사 인사 관리 관련

(부서명 : 경영지원부)

- 인사규정 정석 이행을 위하여 조직을 정비하기 바람
- 오정레포츠센터 직원 고용승계 시 호봉 미인정 건에 대한 개선 요청

3. 인사비리 검찰 조사 결과 통보 조치 미흡

(부서명 : 기획감사실)

- 도시공사 인사 비리 검찰 조사 결과가 통보되었으나 절차대로 조치하지 않아 문제된 건에 대해 적절한 대응 조치 및 재발 방지 노력 바람

4. 체육시설 운영

(부서명 : 체육사업부)

- 부천종합운동장 장애인의 편의를 고려한 설계 요청(장애인 배려석 및 교통 약자 배려석이 있으나 안전펜스가 시야를 가림, 가변석에는 장애인석이 없음)
- 체육시설 사용료 타지역 이용자와 부천시민 차등하여 조정 요청

5. 거주자 우선주차

(부서명 : 주차사업부)

- 거주자 우선주차 순환제 확대 검토 및 시행 바람

6. 부천시 궁도장 관리

(부서명 : 체육사업부)

- 궁도장 운영(시설관리, 장비관리, 이용수칙 등)에 효율적인 방안 마련 요청
- 궁도장 관리 소홀 문제 속출로 인한 대책 마련
 - 궁도장 밖으로 넘어가는 화살에 대한 대책 강구
 - 안전관리자가 안전지도 전문성을 갖출 수 있도록 교육 실시

7. 각종 시설 개방

(부서명 : 체육사업부)

- 학교 강당 개방 시, 많은 시민이 제약 없이 이용할 수 있도록 제한 규정에 대한 재검토 요청
- 야간 또는 주말 장애인회관 회의실 등 개방시설 마련 요청

8. 부설 시설 관리

(부서명 : 공통소관)

- 경인랜드 무단출입으로 인한 안전사고 발생하지 않도록 사전 조치 요청
- 부천역 지하상가 화장실 리모델링 검토 및 관리 철저
- 송내어울마당 중정 개방 등 공간의 목적에 맞게 관리 철저
- 어린이교통나라 시설 중 화장실 등 정비가 급한 시설부터 선 정비 바람